

KONEEN SÄÄTIÖ

KONEEN SÄÄTIÖN TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispvm: 16.5.2008

1. Rekisterinpitäjä	Koneen Säätiö 0213537-1 Tehtaankatu 21 B 49, 00150 Helsinki koneensaatio at koneensaatio.fi, 09-260 0617
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Hilkka Salonen hilkka.salonen at koneensaatio.fi
3. Rekisterin nimi	1. Apurahahakijarekisteri ja 2. Apurahasajarekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	1. Apurahahakijarekisteri: Koneen Säätiölle osoitettujen apurahahakemusten rekisteri apurahapäätösten tekemistä varten. 2. Apurahasajarekisteri: Myönnettyjen apurahojen maksatuksia ja maksatusten seurantaa varten, verottajalle tehtävien apurahamaksuilmoitusten tekemistä varten sekä Koneen Säätiön historiatietoja varten.
5. Rekisterien tietosisältö	1. Apurahahakijarekisteri: Apurahahakijan nimi, arvo tai ammatti, yhteystiedot, syntymäaika tai henkilötunnus tai y-tunnus, haetun apurahan käyttötarkoitus tai laatu, haetun apurahan summa ja hakemisaika, hakijan suorittamat tutkinnot, suositteijat, hakijan ilmoittamat kolmen edellisen vuoden aikana saadut apurahat, hakijan ilmoittamat vireillä olevat muut apurahahakemukset, hakijan toimittamat lausuntolomakkeet ja muut mahdolliset apurahahakijan lähettämät apurahahakemuksen liitteet (tutkintotodistukset, ansioluettelot, portfolioit, toimintakertomukset yms). 2. Apurahasajarekisteri: Edellisten tietojen lisäksi henkilötunnus, pankkitilinumero, apurahan myöntöpäivä ja summa, apurahan maksatustiedot.

KONEEN SÄÄTIÖ

6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Tiedot myönnettyjen apurahojen summista, myöntämispäivämääristä ja maksuhistoriasta Koneen Säätiöltä.</p> <p>Muut tiedot saadaan apurahahakijoilta itseltään.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	<p>Myönnetyt apurahat julkaistaan apurahansaajan luvalla Koneen Säätiön kotisivuilla www.koneensaatio.fi sekä säätiön toimintakertomuksessa ja vuosikertomuksessa. Maksetut apurahat ilmoitetaan verohallinnolle.</p> <p>Apurahahakemuksia käsittelevät Koneen Säätiön henkilöstön lisäksi ulkopuoliset arvioitsijat.</p>
8. Rekisterien suojauksen periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)</p> <p>Lukituissa Koneen Säätiön toimiston tiloissa Tehtaankatu 21 B 49, 00150 Helsinki.</p> <p>Koneen Säätiön apurahahakijarekisteriä säilytetään yksi vuosi säätiön kunkin vuoden apurahapäätösten tekemisestä lukien, jonka jälkeen se tuhotaan. Apurahasääjärekisteriä säilytetään käyttötarkoituksensa toteutumisen ajan.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <p>ATK-laitteita säilytetään pääsyvalvotuissa suljetuissa tiloissa. Käyttöoikeus nimetyillä henkilöillä, edellyttää salasanaa.</p>
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	<p>Apurahahakijoilla ja apurahasääjillä on oikeus tarkastaa itseään koskevat Koneen Säätiön rekistereissä olevat tiedot. Tarkastus on maksuton, jos se tapahtuu enintään kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti Koneen Säätiön tiloissa tai omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä osoitteeseen:</p> <p>Toimistopäällikkö Hilikka Salonen, Koneen Säätiö, Tehtaankatu 21 B, 00150 Helsinki.</p>
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen	<p>Apurahahakijoilla ja apurahasääjillä on oikeus vaatia Koneen Säätiön rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Tiedonkorjauspyyntö on tehtävä kirjallisesti ja yksilöidysti osoitteeseen:</p> <p>Toimistopäällikkö Hilikka Salonen, Koneen Säätiö, Tehtaankatu 21 B, 00150 Helsinki.</p>